



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
DIRECȚIA PENTRU AGRICULTURĂ JUDEȚEANĂ ARGEȘ



Pitești, 28.12.2018
Nr. 8722

Elaborat,
Papa Mitiriță Cristinel
Responsabil Relații Publice

RAPORT DE EVALUARE **A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2018**

Subsemnatul, Papa Mitiriță Cristinel, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2018, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- | | Foarte bună
- |x| Bună
- | | Satisfăcătoare
- | | Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2018:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) informațiile sunt exprimate într-un limbaj ușor de înțeles

b) informațiile și comunicatele de presă de pe site-ul instituției sunt ușor de identificat și accesibile în mod facil

c) comunicatele de presă au fost difuzate și către mass-media

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: Hotarare privind aprobarea preturilor medii la principalele produse agricole in vederea evaluarii arendeii; Norma de venit utilizata la impunerea veniturilor din activitatile agricole; Informări cu privire la apariția Hotarârilor de Guvern privind aprobarea schemelor de Ajutor de minimis derulate în agricultură; Informare privind formarea profesionala destinata producatorilor agricoli; Informari privind fișele de inregistrare a producatorilor în agricultura ecologică; Acțiuni de informare și promovare a sistemelor de calitate (DOP, IGP, STG), discuții privind înregistrarea produselor tradiționale în R.N.P.T. și produselor românești protejate la nivel European, precum și identificarea posibilelor produse tradiționale.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
86	59	27	17	69	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	1
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c) Acte normative, reglementări	1
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a <u>Legii nr. 544/2001</u>	0
f) Altele, cu menționarea acestora: <i>Date statistice agricole;</i> <i>Copii legalizate de pe ordine/decizii privind aprobare scoatere teren din circuitul agricol;</i> <i>Producții agricole;</i> <i>Prețuri arbori fructiferi;</i> <i>Copii hărți cadastrale;</i> <i>Prețuri cereale;</i> <i>Copii legalizate de pe autorizații de plantare și defrișare;</i> <i>Informații privind procedura de scoatere din circuitul agricol a terenurilor agricole</i> <i>Producția medie de struguri si pretul de vanzare lei/kg practicat la nivelul judetului Argeș in anul 2017</i> <i>Lista cu producatorii de legume si fructe din jud. Argeș</i> <i>Pretul mediu al unui hectar de teren arabil in judetul Arges</i> <i>Lista exploatații agricole și zootehnice din judetul Argeș;</i> <i>Informații privind vanzarea libera a terenurilor conform Legii nr. 17/2014</i> <i>Numărul de posturi de funcționari publici conform organigramei DAJ Argeș</i>	84

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor or instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor or instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
86	0	37	49	0	28	58	0	1	0	1	0	0	84 <u>Din care:</u> Date statistice agricole; Copii legalizate de pe ordine/decizii privind aprobare scoatere teren din circuitul agricol; Producții agricole; Prețuri arbori fructiferi; Copii hârți cadastrale; Prețuri cereale; Procedura privind eliberarea autorizatiei de defrisare pentru nuc; Informații privind procedura de scoatere din circuitul agricol a terenurilor agricole; Producția medie de struguri si pretul de vanzare lei/kg practicat la nivelul judetului Argeș in anul 2017; Lista cu producătorii de legume si fructe din jud. Argeș; Pretul mediu al unui hectar de teren arabil in judetul Arges; Lista exploatații agricole și zootehnice din judetul Argeș; Informații privind vanzarea libera a terenurilor conform Legii nr. 17/2014; Numărul de posturi de funcționari publici conform organigramei DAJ Argeș.

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- 3.1. Nu este cazul
- 3.2.
- 3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

- 4.1. Nu este cazul
- 4.2.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
44	-	44	-	-	-	-	-	-	44 <i>Din care: Acte administrative</i>

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

_____ Nu este cazul _____

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
2010 lei	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

- a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da
 Nu

- b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Postarea periodică pe site-ul instituției a informațiilor care prezintă importanță pentru cetățean